## Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – Prozess: Teilnahme am Einstellungsverfahren für die Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst gem. Artikel 30 Abs. 1 DSGVO

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur datenverarbeitenden Stelle** | |
| Name des Studienseminars: |  |
| Name Studienseminarleiter/in: |  |
| Straße: |  |
| Postleitzahl und Ort: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur Person der/des Datenschutzbeauftragten (Art. 37 ff. DSGVO)** | |
| Anrede: |  |
| Titel: |  |
| Name: |  |
| Funktion im Studienseminar: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tätigkeit** | Teilnahme am Einstellungsverfahren für die Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst | |
| **Zweckbestimmung** | Personaldaten werden für die Begründung, Durchführung, Beendigung oder Abwicklung des Dienstverhältnisses oder zur Durchführung organisatorischer, personeller und sozialer Maßnahmen, insbesondere auch zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes benötigt.  Die Teilnahme am Einstellungsverfahren der die Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst dient dazu, die Personaldaten der die Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst so zu verarbeiten, dass die Ausbildung der Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst organisiert werden kann. | |
| **Rechtsgrundlage** | § 88 Abs. 1 NBG (i.V.m. § 12 Abs. 1 NDSG) | |
| **Art der Verarbeitung** | analog  digital | Anlegen und Führern einer Ausbildungsakte in Papierform  Der Fachbereich Lehrendes Personal des RLSB Braunschweig übermittelt den Studienseminaren die Personaldaten der Referendare. Das Studienseminar legt eine Ausbildungsakte an und übermittelt die Daten an die Ausbildungsschule und den jeweiligen Ausbilder  Personaldaten in Word; Outlook |
| **Betroffene Person/en** | Referendare | |
| **Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten**  ***(z.B. Namen oder Adressen)*** | Allgemeine Personaldaten  - Name  - Vorname  - Geschlecht  - Staatsangehörigkeit\*  - Geburtsdatum  - Geburtsort  - Anschrift  - Art des Lehramtes (z.B. Lehramt an  Gymnasien)  - Prüfungsgruppe  - Daten der Einstellungsverfügung  - Daten des Personalbogens  - ggf. Nachweis über  Schwerbehinderung  - Lebenslauf  - Zeugniskopie des  Master‑Abschlusses  / des gleichwertigen Abschlusses  (einschließlich Thema der  Schriftlichen Arbeit  - Ausbildungsschule  \*) Diese Daten stellen Daten besonderer Kategorien i.S.d. Art. 9 DSGVO dar | |
| **Zugriffsberechtigte** | Seminarleitung  Verwaltungskräfte | |
| **Kategorien von Empfängern/**  **Datenübermittlung** | **Intern:**  Seminarleitung  Verwaltungskräfte  Ausbilder  **Extern:**  Ausbildungsschule  **Drittland:**  ja  nein | |
| **Liegt Auftragsverarbeitung vor?\*** | Ja  Nein | |
| **Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen *(Art. 13 DSGVO)*** | Hinweis über die Dienststelle (RLSB/MK)  *[* | |
| **Festgelegte Löschungsfristen** | § 94 NBG | |
| **Datenschutzfolgenabschätzung** | nicht erforderlich  liegt vor/ Datum | |
| **Beschreibung getroffener technischer und organisatorischer Maßnahmen**  ***(Art. 32 Abs.1 DSGVO)*** | Digitale Verarbeitung:  Sicherung der Rechner durch Passwort  Rechte-/Rollenkonzept  Zentrale Vergabe der Zugriffsrechte durch den Administrator  Analoge Verarbeitung:  Rechte- und Rollenkonzept  Abschließbare Schränke für Ausbildungsakten | |

\*) Eine Auftragsverarbeitung liegt vor, wenn das Studienseminar die personenbezogenen Daten nicht selbst, sondern durch einen externen Dritten verarbeiten lässt. Der Dritte arbeitet als „verlängerter Arm“ des Studienseminars . Er hat bei der Datenverarbeitung keine eigene Entscheidungsbefugnis. Weitere Erläuterungen zur Auftragsverarbeitung finden Sie unter <https://bildungsportal-niedersachsen.de/schulorganisation/datenschutz-an-schulen/dsgvo-an-schulen-und-studienseminaren/datenverarbeitung-im-auftrag>.

Ort, Datum, Unterschrift der Seminarleitung