## Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten Betrieb der Homepage

gem. Artikel 30 Abs. 1 DSGVO

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur datenverarbeitenden Stelle** |  |
| Name der Schule: |  |
| Name der Schulleiterin oder des Schulleiters: |  |
| Straße: |  |
| Postleitzahl und Ort: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur Person der/des Datenschutzbeauftragten (Art. 37 ff. DSGVO)** |  |
| Anrede: |  |
| Titel: |  |
| Name: |  |
| Funktion in der Schule: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tätigkeit** | Betrieb der Homepage |
| **Zweckbestimmung** | Der Betrieb der Homepage dient der Öffentlichkeitsarbeit und der Information der Schulangehörigen |
| **Rechtsgrundlage** | Einwilligung der Betroffenen |
| **Art der Verarbeitung** | digital |
| **Betroffene Person/en** | Schülerinnen und Schüler  Lehrkräfte  Erziehungsberechtigte  Pädagogische Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen  In der Schulverwaltung tätige Beschäftigte  Hausmeister/in  Schulassistent/in |
| **Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten**  ***(z.B. Namen oder Adressen)*** | **Personenbezogene Daten:**   1. Lichtbilder 2. Namen 3. Funktionsbezeichnungen 4. Dienstliche Telefonnummern 5. Dienstliche E-Mail Adressen |
| **Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen Personen *(Art. 13 DSGVO)*** | Informationserteilung bei Einholung der Einwilligungserklärung |
| **Zugriffsberechtigte** | Jedermann |
| **Kategorien von Empfängern/**  **Datenübermittlung** | Jedermann, auch in Drittländern |
| **Eine Auftragsverarbeitung mit schriftlichem Vertrag liegt vor.** | Ja |
| **Festgelegte Löschungsfristen** | Spätestens 5 Jahre nachdem die Betroffenen oder deren Kinder die Schule verlassen haben, werden alle personenbezogenen Daten von der Homepage gelöscht. |
| **Datenschutzfolgenabschätzung** | nicht erforderlich  liegt vor/ Datum |
| **Beschreibung getroffener technischer und organisatorischer Maßnahmen**  ***(Art. 32 Abs.1 DSGVO)*** | Betreuung der Homepage durch einen Administrator (Rechte und Pflichten sind in einer Dienstanweisung geregelt)  Sicherung des administrativen Zugriffs durch einen Passwortschutz  Hostprovider hat die bei ihm gespeicherten Daten nach dem aktuellen Stand der Technik verschlüsselt |

\*) Eine Auftragsverarbeitung liegt vor, wenn die Schule die personenbezogenen Daten nicht selbst, sondern durch einen externen Dritten verarbeiten lässt. Der Dritte arbeitet als „verlängerter Arm“ der Schule. Er hat bei der Datenverarbeitung keine eigene Entscheidungsbefugnis. Weitere Erläuterungen zur Auftragsverarbeitung finden Sie unter <https://bildungsportal-niedersachsen.de/schulorganisation/datenschutz-an-schulen/dsgvo-an-schulen-und-studienseminaren/datenverarbeitung-im-auftrag>

Ort, Datum, Unterschrift der Schulleitung