**Anlage** zur Abrechnung der Personalkostenerstattung im Schuljahr

**Aktenzeichen** **RLSB LG** : LG 1 F. 81104

**Schul-Nr**.

**Schulträger**:

**Schulname**:

**Erstattung der persönlichen Kosten für Lehrkräfte an Ersatzschulen in kirchlicher Trägerschaft, die aus öffentlichen Schulen hervorgegangen sind nach §§ 154 ff. Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG);**

**Antrag auf Festsetzung und Gewährung der Personalkostenerstattung für das o.a. Schuljahr**

Ich/Wir habe/n im o.a. Schuljahr Kurzarbeitergeld beantragt und erhalten

(wenn zutreffend bitte ankreuzen)

Ich/Wir habe/n im o.a. Schuljahr kein Kurzarbeitergeld beantragt und   
 erhalten  
 (wenn zutreffend bitte ankreuzen)

Ich / Wir erkläre/n und bestätige/n hiermit, dass in der Abrechnung für das o.a. Schuljahr für die an der o.g. Schule beschäftigte/n Person/en ausschließlich

* das bereinigte rentenversicherungspflichtige Entgelt und
* die bereinigten Sozialversicherungsbeiträge

angegeben sind, wobei Erstattungen z.B. für Kurzarbeit von der Agentur für Arbeit, entsprechend mindernd berücksichtigt wurden.

Mir/Uns ist bewusst, dass unrichtige Angaben zu kostenpflichtigen Rückforderungen führen können. Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der Angaben.

(Ort, Datum) (Unterschrift Schulträger)