(Träger der Ersatzschule, Anschrift, Telefon)

Regionales Landesamt

für Schule und Bildung

Lüneburg

Postfach 21 20

21311 Lüneburg Bearbeitet von

Ihr Zeichen Mein Zeichen Tel. Datum

**LG 1 F.** **- 81104**

**Erstattung der persönlichen Kosten für Lehrkräfte an Ersatzschulen in kirchlicher Trägerschaft, die aus öffentlichen Schulen hervorgegangen sind nach §§ 154 ff. Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG);**

**Antrag auf Festsetzung und Gewährung der Personalkostenerstattung für das Schuljahr 20****/20**

Hiermit beantrage ich die Festsetzung und Gewährung der Personalkostenerstattung für das o.g. Schuljahr und bitte um Überweisung des noch auszuzahlenden Betrages auf das folgende Konto.

Bankleitzahl:       Kto.-Nr.:       Bank (Kurzform):

IBAN: DE

BIC:

**Erhaltene Abschläge im abzurechnenden Schuljahr**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Monat** | **Betrag in Euro** | **Monat** | **Betrag in Euro** |
| August |       | Februar |       |
| September |       | März |       |
| Oktober |       | April |       |
| November |       | Mai |       |
| Dezember |       | Juni |       |
| Januar |       | Juli |       |
|  |  | **Gesamt**: |  0,00 € |

**Anlagen** (Zutreffendes bitte ankreuzen)

[ ]  Anlage 1 - Nachweis der beamteten kircheneigenen Lehrkräfte (Bezüge und Beiträge an Versorgungskassen)

[ ]  Anlage 2 - Nachweis der angestellten kircheneigenen Lehrkräfte

[ ]  Anlage 2a - [Berechnung Sonderbeitrag, z.B. Sanierungsgeld](#A3a_Berechnung_Sanierungsgeld), Finanzierungsbeitrag, Angleichungsbeitrag, Stärkungsbeitrag

[ ]  Anlage 3 - Berechnung der Beiträge an die Verwaltungsberufsgenossenschaft für die kircheneigenen angestellten Lehrkräfte

[ ]  Anlage 4 - Beihilfeaufwendungen

[ ]  Anlage 5 - Personalveränderungen

[ ]  Anlage 6 - Beamtenversorgung

[ ]  Anlage 7 - Reisekosten/ Umzugskosten

[ ]  Anlage(n) - Erklärung(en) zur Kurzarbeit

**Ich / wir bestätige(n), dass sämtliche Angaben zutreffend sind.**

     (Ort, Datum) (Unterschrift(en) des/der Verantwortlichen beim Schulträger)