|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name/Logo der Schule | | | Betriebsanweisung Für das Arbeiten mit  **Vakuumhebern** | | | **Raum**  **Verantwortlich** | | | | |
| Gefahren für Mensch und Umwelt | | | | | | | | | | |
| D-W027-- | | * Gefahren durch Herabfallen der Last oder von Teilen * Gefahr durch Umschlagen der Last * Herabfallen der Last durch verschlissene Dichtungen * Nasse, polierte Oberflächen vermindern die Tragfähigkeit der Saugteller * Gefahr von Handverletzungen | | | | | |  | | |
| **Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln** | | | | | | | | | | |
| D-M005--    D-M006-- | * Bedienung des Gerätes nur durch beauftragte und unterwiesene Personen. * Betriebsanleitung des Herstellers beachten. * Den Vakuumheber nur bestimmungsgemäß verwenden. * Täglich vor jeder Inbetriebnahme eine Funktionsprobe durchführen. * Heber oberhalb des Lastenschwerpunktes ansetzen. * Zulässige Gesamtbelastung beachten. Beim Anheben der Last den Unterdruck kontrollieren. * Beim Anheben möglicher Anhaftung dahinter stehende Steintafeln, insbesondere bei Nässe, beachten. * Beim Transport von Lasten nicht sich oder andere Personen gefährden. * Die Last sicher ablegen bzw. abstellen * Persönliche Schutzausrüstung) tragen. | | | | | | | |  | |
| **Verhalten bei Störungen und im Gefahrenfall** | | | | | | | | | | |
|  | | * Bei Schäden an der Maschine: Ausschalten und Lehrer informieren * Maschine ausschalten und vor unbefugtem Wiederanschalten sichern * Schäden nur vom Fachmann beseitigen lassen | | | | | | | |  |
| **Erste Hilfe** | | | | | | | | | | |
|  | | * Maschine abschalten und sichern * Den Lehrer (Ersthelfer) informieren (siehe Alarmplan) * Verletzungen sofort versorgen * Eintragung in das Verbandbuch vornehmen   **Notruf: 112** **Krankentransport: 19222** | | | | | | | |  |
| **Instandhaltung, Entsorgung** | | | | | | | | | | |
|  | * Mängel an der Maschine sind umgehend dem Vorgesetzten zu melden. * Instandsetzung nur durch beauftragte und unterwiesene Personen. * **Jährlicher E- Check durch bestellte Elektrofachkraft** (ortsveränderlich) | | | | | | | |  | |
| **Freigabe:** | |  | | --- | |  | | Schulleitung | | | | **Bearbeitung:** |  | | **7. Februar 2021** | | | |