|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name/Logo der Schule | | | Betriebsanweisung für das Arbeiten an  handbetriebenen Papierschneidemaschinen | **Raum**  verantwortlich | | | |
| Gefahren für Mensch und Umwelt | | | | | | | |
| D-W027-- | | * Quetsch- und Schnittverletzungen durch Fehlbedienung:   + bei Zugriff auf die Schnittlinie,   + beim Auswechseln der Messer | | | | | | |
| Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln | | | | | | | |
|  | | * Das Gerät darf nur von eingewiesenem Personal bedient werden * Vor Arbeitsbeginn Arbeitsplatz auf Mängel und Sauberkeit kontrollieren * Auf einen ausreichenden Sicherheitsabstand der Hände zur Schnittlinie achten * Mit einer Papierschneidemaschine nur Papier schneiden * Auswechseln der Messer nur durch beauftragtes und eingewiesenes Fachpersonal. * Beim Einstellen der Messer Verletzungsgefahr! Nur mit Papierschneidemaschinen arbeiten, die eine Schutzvorrichtung haben, sodass nicht unbeabsichtigt zwischen die Messer gegriffen werden kann * Das Obermesser darf nicht selbstständig herunterfallen * Damit die Papierschneidemaschine vor unbefugtem Zugriff geschützt ist, ist sie mit einem Schloss zu versehen oder in einen gesonderten Raum zu stellen | | | |  | |
| Verhalten bei Störungen und im Gefahrenfall | | | | | | | |
|  | | * Bei Störungen oder Schäden am Gerät oder deren Schutzausrüstungen, ist das Gerät vor einer weiteren Benutzung zu sichern * Hausmeister / Schulassistent informieren * Schäden nur von Fachpersonal beseitigen lassen | | | |  | |
| Erste Hilfe | | | | | | | |
|  | | * Den Lehrer (Ersthelfer) informieren (siehe Alarmplan) * Verletzungen sofort versorgen * Eintragung in das Verbandbuch vornehmen   **Notruf: 112 Krankentransport: 19222** | | | |  | |
| Instandhaltung | | | | | | | |
|  | | * Instandsetzung nur durch beauftragte und unterwiesene Personen. * Bei Rüst- Einstellungs-, Wartungs- und Pflegearbeiten Gerät sichern. * Gerät nach Arbeitsende reinigen. | | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Freigabe:** | Schulleitung | **Bearbeitung:** |  | **12. Juli 2021** |